



# LISBET MERVILD

[lisbet@mervild.com](mailto:lisbet@mervild.com)

**mobil: 5065 0411**

[in/lisbet-mervild/](https://in/lisbet-mervild/)

## KOMPETENCER

- Koordinering
- Planlægning
- Struktur
- Procesorienteret
- Serviceminded
- God til at skabe relationer
- Udadvendt
- Team support
- Administration
- Multitasking
- Gode kommunikationsevner
- Proaktiv og initiativrig
- Detaljeorienteret
- Let projektledelse
- Gå-på-mod

## VÆRKTØJER

Erfaren bruger af:

- Microsoft Office
- Microsoft Sway, Stream, Forms, SharePoint
- ON24
- GoToWebinar
- Articulate (LMS)

Kendskab til:

- PowerBI
- SAP

## PROFIL

Med en passion for og et ønske om kontinuerligt at lære nyt, vil jeg med glæde imødekomme alsidige administrative arbejdsopgaver. Jeg elsker struktur, er organiseret i mine arbejdsopgaver, og yderst motiveret i supporterende og koordinerende roller.

Jeg er service-minded og fokuseret, vant til at skulle omstille mig til f.eks. nye IT systemer og er ikke bange for forandring. Jeg trives med travlhed, mennesker, meninger og god kommunikation.

Jeg har boet og arbejdet i England i mange år, behersker sproget flydende og har haft fornøjelsen af at arbejde med alle lag af organisationen såvel som kolleger fra overalt i verden.

Mine kolleger omtaler mig ofte som en 'go-to person', og det giver mig stor tilfredshed at vide, at jeg kan assistere eller pege i den rigtige retning for mere hjælp.

Jeg holder af teamwork ligesom jeg sætter pris på opgaver, jeg skal løse selvstændigt. Udvikling på jobbet er vigtig for mig, ligesom gensidig respekt og trivsel i almindelighed har stor betydning.

## ERFARING

**3M a/s, DK • COORDINATOR • TRAINING AND EDUCATION, EMEA**  
2022 - 2024

Koordinering af online læring (e-moduler og webinarer) for EMEA.  
*Resultater maj 2022-jan 2024: Arbejdet for 5 divisioner, med 6 sprog, 106 e-moduler. Oprettet & hostet 74 webinarer, samt undervist i brug af platformen*

**3M UK PLC • COORDINATOR • eLEARNING AND MARKETING DEVELOPMENT, EMEA**

2019 - 2022

Forbedring af og fremgang i det samlede trænings set-up samt af den interne kommunikation for det europæiske marketing team

*Resultater pr. år: Koordineret 65-80 webinarer pr. år for 5 divisioner og 6 sprog. Bygget og været producer samt undervist i brugen af platformen. Koordineret planlægning af 15-25 interne marketing kurser, og efterflg. lagt optagelse op på hjemmeside og samlet feedback til brug for fremtidige træningstiltag m.v.*

**3M UK PLC • COORDINATOR • EVENTS AND SALES TRAINING**

2014 - 2019

Koordinering af kundeevents og intern salgstræning hos 3M, UK  
*Resultat: 3000 besøgende i vort innovations center pr år. 300 sælgere gennemgik intern salgstræning og certificering, 4-8 kurser pr år pr sælger.*

## SPROG

Dansk	Modersmål
Engelsk	Flydende
Italiensk	Samtale
Skandinavisk	Samtale

## UDDANNELSE

### KORRESPONDENT, ENGELSK OG ITALIENSK • CBS / COPENHAGEN BUSINESS SCHOOL • BACHELOR

Sprog, virksomhedsøkonomi, erhvervsjura, salg og marketing.

## ANBEFALINGER

Se venligst LinkedIn, 'Recommendations' som f.eks: 'An excellent facilitator', 'The consummate professional', 'Team player', 'An asset to our team' and 'An amazing project manager'.

## ANDET OM MIG

### Klub Danmark, Berkshire UK

Stiftede en klub for danske familier i Berkshire regionen i Sydengland, hvor vi danskere mødtes med vores børn og introducerede dem for alle de danske traditioner, vi kunne komme i tanke om. Klubben voksede og på sit højeste havde vi over 80 medlemsfamilier. Med så mange børn i forskellige alderstrin, startede vi en Lørdagsskole op og underviste hver 14. dag, hvor vi efter danske skolebøger hjalp børnene igang med at læse og skrive. Klubben eksisterer stadig og fejrer i år sit 25års jubilæum.

### ACS - Dansk lærer

På baggrund af min aktivitet i Klub Danmark, blev jeg kontaktet af 2 amerikanske 'community schools' og bedt om at undervise deres danske elever efter skole. Det gjorde jeg i 3 år.

## ERFARING - detaljeret

### 3M a/s, DK • COORDINATOR, TRAINING AND EDUCATION, EMEA 2022 - 2024

- Gennem koordinering og tæt samarbejde med interessenter i EMEA sørgede jeg for, at eLæringsmodulerne blev korrekturlæst, og at indhold og design fulgte den ønskede standard.
- Mit fokus var procesoptimering, struktur og kontrol af detaljer.
- Mht. webinarer i platformen ON24 og tilhørende eLæring Hub, var det min opgave at oprette og vedligeholde indholdet i tæt samarbejde med kolleger på tværs af EMEA.
- Jeg underviste webinarer i brugen af platformen og ved selve eventet agerede jeg producer/vært og ydede dermed support.
- Rapportering om webinarer, eLæringsmoduler og eLæring Hub.

### 3M UK PLC • COORDINATOR • eLEARNING AND MARKETING DEVELOPMENT, EMEA

2019- 2022

- Byggede webinarer og underviste i brugen af platformen ON24.
- Producer/vært ved live eventet og rapporterede efterfølgende.
- Sammensatte og korrigerede afdelingens månedlige nyhedsbrev i MS Sway samt redigerede videoer i MS Stream for at opnå et relaterende og rigt indhold for EMEA Marketing Teamet.
- Koordinerede og byggede indhold på hjemmesiden i SharePoint.
- Planlagde og koordinerede online (interne) træningsevents.
- Konstruerede feedback formularer i MS Forms, og samlede resultater ind for derefter at give en analyse af fremtidige læringsbehov.
- Samarbejdede med kolleger i Europa om at planlægge og afholde vort EMEA teammøde.
- Ad hoc opgaver, så som distributionslister, organisationsdiagrammer, vedligeholdelse af div. interne online redskaber m.v.
- eLæringsmoduler i samarbejde med kolleger i EMEA.

### 3M UK PLC • COORDINATOR • EVENTS AND SALES TRAINING

2014 - 2019

- Fra den spæde start var jeg med til at bygge processer op for vort nye Customer Innovation Centre, hvor jeg sidenhen koordinerede og var vært ved events med op til 250 deltagere.
- I tæt samarbejde med kolleger, som inviterede gæster ind, planlagde jeg, hvordan dagen skulle forløbe. Jeg koordinerede detaljer mht. mødelokale, besøg i innovationscentret, forplejning osv.
- Satte proaktivt system i og udviklede processer for, hvordan vi kunne få overblik over og holde styr på vore sælgeres interne salgstræning.
- Koordinerede træning for 300 sælgere på tværs af landet samt registrerede mødedeltagelse og dermed endelig certificering samt naturligtvis undervisningsmateriale, mødelokaler, forplejning m.m.

### 3M UK PLC • MARKETING COORDINATOR, PERSONAL SAFETY DIVISION

2013 - 2014

- Koordinator og projektleder på mindre marketingprojekter så som brochurer (online og trykt udgave), CDer o.l.
- Korrekturlæsning og ad hoc opgaver.

### 3M UK PLC • EXECUTIVE ADMINISTRATOR, WEST EUROPE REGION

2007 -2013

- Fuld administrativ og konfidentiel support til ledelsesteamet.
- Kalenderstyring, møde- og rejsebooking, agendaer osv.
- Administrativ assistance til hele teamet.
- Personaleansvar for en administrativ assistent i teamet.