

CV

Navn: Pia Chanette Jensen
Adresse: Statholdervej 21, 3. tv, 2400 Kbh. NV
Tlf.: 28554190
Alder: 48 år
Email: piachanjensen@gmail.com

Erhvervserfaring:

Jobtitel: Fysioterapeut
Virksomhed: Self Wellness
Tid: August 2022 – nuværende
Opgaver: Rådgivning, modtagelse og vurdering af kunder til massage, programlægning, betjening af teknologiske hjælpemidler. Administrative ad hoc opgaver.

Jobtitel: Klinisk konsulent
Virksomhed: Sahva
Tid: November 2022 – August 2023
Opgaver: Fodanalyser/undersøgelser i klinikker på Sjælland og Hvidovre Hospital, Ortopæd.
Vurdering af behov for korrektion af fejlstillinger
Konfiguration af indlægssåler
Anlægning, vejledning og kontrol af DB skinner til babyer/forældre m. hoftedysplasi

Jobtitel: Trænende terapeut
Virksomhed: SRH Sundheds-og rehabiliteringscenter Hørsholm
Tid: Studiejob siden juli 2021, fuldtid efter 1. februar 2022 – november 2022
Opgaver: Forundersøgelser, individuel træning samt holdtræning på de midlertidige døgnrehabiliteringspladser samt ambulante.

Jobtitel: Price Specialist/Projekt medarbejder
Virksomhed: EET Group A/S, Birkerød
Tid: December 2017 – december 2021 (studiejob efter august 2018)
Opgaver: Igangsætning og drift af diverse prisprojekter
Prisopdateringer og overvågning af priser i Navision

Jobtitel: Purchaser
Virksomhed: EET Group A/S, Ballerup
Tid: August 2013 – november 2017
Opgaver: Indkøb, WTB lister/indhentning og forhandling af priser på IT-optioner
Oprettelse og upload af varer stock+price på FTP server/ Navision
Udarbejdelse af KPI'ere og opfølgning på disse

Jobtitel: Markedskordinator
Virksomhed: H. Lundbeck, Valby
Tid: Maj 2010 – maj 2011
Opgaver: 1st point of contact for de europæiske datterselskaber
Stock replenishment fra franske lagre samt masterdata opdateringer

Jobtitel: Sales Coordinator
Virksomhed: GN ReSound as, Ballerup
Tid: November 2007 – april 2010
Opgaver: Ordrebehandling, fakturering og shipping worldwide.
Beskrivelse og optimering af processer.
Deltagelse i projekt omkring flytning af distributionscenter fra Danmark til Kina

Jobtitel: Logistik koordinator
Virksomhed: Velux, Kolding
Tid: Februar 2006 – oktober 2007
Opgaver: 1st point of contact for europæiske markeder
Stock replenishment fra europæiske lagre

Jobtitel: Sales Coordinator
Virksomhed: GN ReSound as, Tåstrup
Tid: Juni 2003 – december 2005
Opgaver: Ordrebehandling, fakturering, kontakt til distributører, koordinering af
forsendelser fra det irske distributionscenter
Oplæring af personale, procesbeskrivelser, projektarbejde

Jobtitel: Værnepligtig /Beredskabsassistent
Virksomhed: Beredskabsstyrelsen
Tid: Februar 2002 – januar 2003
Opgaver: Undervisning af de værnepligtige, vagthavende på Næstved kaserne

Jobtitel: Handicaphjælper, sekretær
Virksomhed: Advokat Jane Brittain, England
Tid: Januar 1996 – december 1996
Opgaver: Sekretær under retssager, personlig pleje, chauffør

Uddannelse:

Udd.institution: Københavns Professionshøjskole

Uddannelse: Professionsbachelor Fysioterapi

Tid: 2018-2022

Udd.institution: Beredskabsstyrelsen, Næstved

Uddannelse: Holdleder i Brand & Redning

Tid: 2002

Udd.institution: GN ReSound/Copenhagen Business School

Uddannelse: Administration i økonomi, salg og marketing

Tid: 1998-2000

Udd.institution: Skanderborg/Odder Handelsskole

Uddannelse: HH

Tid: 1991-1994

Kørekort: A, B, C